



# Fiche mémo - 06/01/2023

## Connexion

### Accès

Point d'entrée	Point de sortie
Depuis Imag'in	Pour quitter Santorin: 

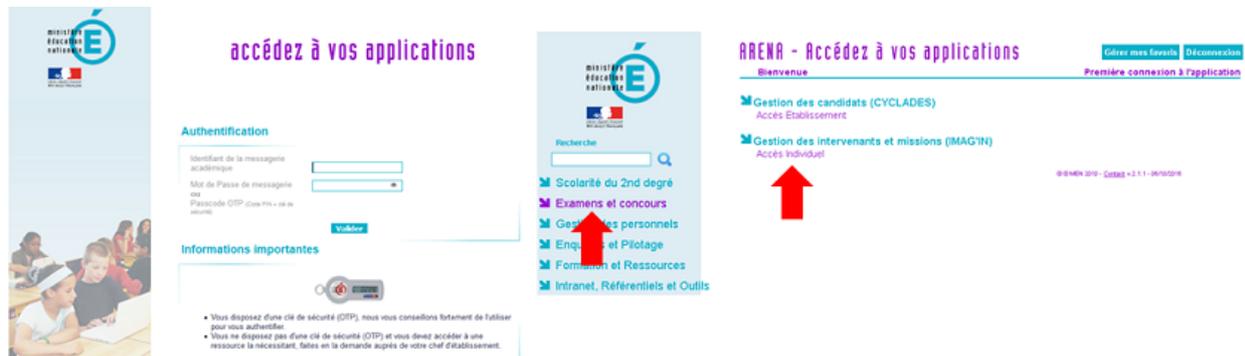
### Prérequis

L'utilisateur doit utiliser le navigateur Chrome ou Firefox à jour.

### Connexion Imag'in

L'authentification se fait dans IMAG'IN (Aucun mot de passe n'est demandé dans SANTORIN).

### Option 1 : Accès Interne (ARENA)



The image displays three screenshots of the ARENA application interface. The first screenshot shows the login page with fields for 'Identifiant de la messagerie académique' and 'Mot de Passe de messagerie' (with a dropdown for 'Passcode OTP'). The second screenshot shows a search menu with options like 'Scolarité du 2nd degré', 'Examens et concours', and 'Gestion des personnels', with a red arrow pointing to 'Examens et concours'. The third screenshot shows the main menu with options like 'Gestion des candidats (CYCLADES)', 'Gestion des intervenants et missions (MAG'IN)', and 'Accès Individuel', with a red arrow pointing to 'Accès Individuel'.

### Option 2 : Accès externe

Si vous êtes un intervenant **externe** utilisez un **lien public disponible** sur **internet** ou transmis par votre **gestionnaire examen et concours** pour vous connecter à IMAG'IN.



IMAG'IN

BIENVENUE SUR IMAG'IN - ACADEMIE DE

Application IMAG'IN - Identification intervenant

Identifiant \*

Mot de passe \*

Valider

[Mot de passe oublié ?](#)

Votre Identifiant figure sur votre convocation.  
Pour votre première identification au service, votre mot de passe est celui édité sur votre convocation.  
Il vous sera alors demandé de modifier ce mot de passe par défaut par un mot de passe personnel.  
C'est ce mot de passe qui vous servira pour les connexions ultérieures.

Attention : les majuscules et les minuscules sont prises en compte.  
Exemple : DENIS est différent de Denis.



Suivant les académies les liens ne sont pas les mêmes.

## Accès SANTORIN

Exemple pour un correcteur (pour les autres profils le fonctionnement est identique)

En tant qu'intervenant vous êtes convoqué à une mission de **correction dématérialisée**.  
Dans IMAG'IN, accédez à l'activité **correction dématérialisée** et cliquez sur la ligne de la **mission**.

Examen	Type de mission	N° de mission	Début de mission	Centre d'examen	Etat correction
EPREUVES	Correction de copies	77786	15/06/2017	CLG	A corriger dans SANTORIN

Le tableau de bord Santorin apparaît.

## Tableau de bord d'un correcteur sans lot à corriger

CONCOURS ENSEIGNANTS 2ND DEGRÉ - Correcteur

Accueil

**Correction**

**Entente**  
Vous ne participez pas pour l'instant à la commission d'entente

**Correction**  
Aucun lots ne vous a pour l'instant été attribué

Un message précise pour la commission qu'il n'y a pas encore de lot (contenant des supports/candidats) à corriger.

# Tableau de bord d'un correcteur avec un lot à corriger

The screenshot shows the Santorin web interface for a correctionist. At the top, there are logos for the Ministry of National Education and Santorin, along with the text 'CONCOURS ENSEIGNANTS 2ND DEGRÉ'. The user is logged in as 'Correcteur'. The main content area is titled 'Correction' and contains two panels. The first panel, 'Entente', states 'Vous ne participez pas pour l'instant à la commission d'entente'. The second panel, 'Correction', shows a progress bar for 'Lot 5' at 0%. Below the progress bar, there are two large numbers: '1' for 'Note à attribuer' and '1' for 'Candidats'. There are also buttons for 'Ouvrir' and 'Statistiques'.

Accueil

Correction

Entente

Vous ne participez pas pour l'instant à la commission d'entente

Correction

Lot 5 0%

1 Note à attribuer

1 Candidats

Ouvrir Statistiques

*Un lot est à corriger.*