ACADÉMIE
DE LYON
Liberté
Égalité
Fraternité

Direction des Examens et Concours
Bureau BTS et Examens post-Bac

Bureau des BTS
DEC3
Affaire suivie par :
Isabelle GRAND
Tél : 04 72 80 61 14
Mél : dec3-cb@ac-lyon.fr

94 rue Hénon
69004 Lyon

ANNEXES de la Circulaire nationale d'organisation du Brevet de Technicien Supérieur "Contrôle Industriel et Régulation Automatique" – session 2022

ANNEXE 1 : Calendrier de la session 2022

ANNEXE 2 : Groupement des académies - session 2022

ANNEXE 3 : Règles de présentation du livret scolaire - Session 2022

ANNEXE 4 : Modèle de contrats d'objectifs

ANNEXE 5 : Rapports sur les activités du stagiaire (Fiches de suivi de stage)

ANNEXE 6 : Fiche d'évaluation de la sous - épreuve E4.1 - Rapport de stage

ANNEXE 7 : Fiche de suivi individuel de conduite de projet

ANNEXE 8 : Fiche d'évaluation de la sous - épreuve E4.2 - Projet Technique

ANNEXE 9 : Grille d'évaluation 2014 rénovée des situations de CCF en mathématiques

ANNEXE 10 : Formulaire de demande de reconnaissance de l'engagement étudiant

ACADÉMIE
DE LYON
Liberté
Égalité
Fraternité

ANNEXE 1

BTS CONTRÔLE INDUSTRIEL ET RÉGULATION AUTOMATIQUE

CALENDRIER - Session 2022

ÉPREUVES	DATES	HORAIRES METROPOLE
U1 Culture générale et expression	Mardi 17 mai 2022	14h00 – 18h00 *
U5 Étude d'un système d'instrumentation, contrôle, régulation **U51** Analyse physico-chimique d'un procédé et de son environnement	Jeudi 19 mai 2022	09h00 - 12h00
U52 Analyse d'une installation d'instrumentation, contrôle et régulation.	Jeudi 19 mai 2022	14h00 - 17h00
U4 Épreuve professionnelle de synthèse **U41** Rapport de stage	À une date située entre les vacances d'hiver et les vacances de Pâques et fixée à l'initiative des recteurs des académies pilotes	
U42 projet technique	À une date fixée à l'initiative des recteurs des académies pilotes	
U6 Conception d'une installation d'instrumentation, contrôle et régulation **(pour tous les candidats)**	À une date située à partir du mardi 24 mai 2022 et fixée à l'initiative des recteurs des académies pilotes	
U3 Mathématiques **(candidats non évalués dans le cadre du CCF)**	À une date fixée à l'initiative des recteurs des académies pilotes	
U2 Anglais **(candidats non évalués dans le cadre du CCF)** **UF1** Langue facultative (orale) **	À une date fixée à l'initiative des recteurs des académies pilotes	
UF « Engagement Étudiant »	Dates identiques à la sous épreuve E41 Rapport de stage	

* **La durée de mise en loge pour cette épreuve est obligatoirement de 2 heures**

** La langue choisie au titre de l'épreuve facultative est obligatoirement différente de celle choisie au titre de l'épreuve obligatoire.

Les dates des corrections et de la délibération du jury seront fixées par le Recteur de l'académie organisatrice, au sein de chaque groupement après la fin des épreuves orales.

Ce calendrier prend en compte autant que possible les différentes contraintes de dates liées aux vacances et aux jours fériés

ACADÉMIE
DE LYON
Liberté
Égalité
Fraternité

ANNEXE 2

BTS CONTRÔLE INDUSTRIEL ET RÉGULATION AUTOMATIQUE

GROUPEMENT DES ACADÉMIES - Session 2022

Académies Pilotes	Académies rattachées	Candidats Individuels
Aix-Marseille	Montpellier, Nice	Corse
Lille	Amiens	
Limoges	Orléans-Tours - Bordeaux - Toulouse	Poitiers
Lyon	Clermont-Ferrand, Grenoble	
Nancy-Metz	Reims, Strasbourg, Dijon, Besançon	Nouvelle Calédonie, Polynésie Française
Rouen	Caen, Nantes, Rennes	
SIEC Arcueil		Guadeloupe, Guyane, La Réunion, Martinique, Mayotte

ACADÉMIE
DE LYON
Liberté
Égalité
Fraternité

ANNEXE 3

BTS CONTRÔLE INDUSTRIEL ET RÉGULATION AUTOMATIQUE

RÈGLES DE PRÉSENTATION DU LIVRET SCOLAIRE - Session 2022

Seul le modèle joint doit être utilisé, et ce sans aucune modification.

Pour que le livret scolaire puisse être considéré comme parfaitement fiable et que les indicateurs qu'il contient puissent être faciles à interpréter, il est indispensable de veiller aux points suivants :

1. Chaque discipline représentée par une ligne sur le livret fera l'objet d'une note et d'une appréciation portée par le professeur.

2. Toutes les rubriques doivent être remplies, y compris celles du bas de page qui comprend des informations statistiques.

3. Les instructions données dans le premier onglet du fichier seront respectées.

ANNEXE 4 : Modèle de contrats d'objectifs

BTS CIRA - STAGE EN MILIEU PROFESSIONNEL

Lycée. _ _ _ _ _
Contact. Téléphone : _ _ _ _ Courriel : _ _ _ _

CONTRAT D'OBJECTIFS

(une copie est jointe au mémoire de l'étudiant)

Nom et prénom du stagiaire :

Nature de l'entreprise :

Thème du sujet de l'étude sur site :.....

.....

.....

.....

Positionnement du sujet par rapport aux capacités du référentiel

L'étude sur site permet-elle de valider les capacités suivantes ?	**OUI**	**NON**
Identifier une problématique industrielle dans toutes ses dimensions et la reformuler		
Appréhender les risques liés à l'environnement industriel		
Respecter et prendre en compte les règles de l'entreprise		
Évaluer prévenir les risques dans le cadre d'une démarche QHSSE		
Respecter et faire respecter les consignes liées à une démarche QHSSE		
Communiquer par écrit en français et en anglais scientifique et technique *		

* Cette compétence est évaluée dans le cadre du rapport de stage.

Positionnement du stage par rapport au champ professionnel de la formation

	OUI	**NON**
L'entreprise dans laquelle s'effectue le stage a des activités dans le domaine de l'instrumentation et de la régulation automatique		
Les tâches confiées relèvent du référentiel des activités professionnelles du BTS CIRA		

Date :

NOMS ET SIGNATURES

Le maître de stage :

Le stagiaire :

Le professeur chargé du suivi du stage :

ANNEXE 5 : Rapports sur les activités du stagiaire

BTS CIRA – ÉTUDE SUR SITE

FICHE DE SUIVI DE STAGE

(**document à remplir par le maître de stage**)

Nom et prénom du stagiaire :

Services successifs d'accueil et tâches correspondantes confiées au stagiaire:

AVIS SUR L'ACTIVITÉ DU STAGIAIRE	A	B	C	D
Intégration dans l'entreprise et collaboration à un travail d'équipe				
Autonomie dans la réalisation des tâches et la recherche d'information				
Adéquation entre le travail réalisé et le travail demandé				
Capacité d'écoute et de prise en compte des conseils				
Respect des règles de l'entreprise				

A= Très Bien B= Bien C= Acceptable D= Insuffisant

Observations complémentaires :

Date à laquelle le stagiaire a pris connaissance du sujet :

Sujet de l'étude sur site :

AVIS SUR L'ÉTUDE SUR SITE	OUI	NON
Le sujet a-t-il été imposé au stagiaire ?		
Le sujet a-t-il fait l'objet d'une concertation avec le stagiaire ?		
Le stagiaire a-t-il bénéficié de rapports d'études existants ?		
Le stagiaire a-t-il eu accès à la documentation nécessaire ?		
Le stagiaire a-t-il, en autonomie, rencontré les services de l'entreprise ou les personnes susceptibles de lui apporter des informations dans le domaine de la prévention des risques et de la QHSSE ?		
Les objectifs d'évaluation fixés par le contrat d'objectifs ont-ils été atteints ?		

Le cas échéant, préciser les objectifs non atteints :

Nom du maître de stage : **Signature :**

Entreprise :

ANNEXE 5 : Rapports sur les activités du stagiaire

BTS CIRA – ÉTUDE SUR SITE

FICHE DE SUIVI DE STAGE

(Document à remplir par le professeur)

Nom et prénom du stagiaire :

Contacts successifs effectués durant le stage :

(indiquer : date, personnes rencontrées, conseils donnés au stagiaire, autres observations)

N°1 :

N°2 :

N°3 :

AVIS SUR L'ACTIVITÉ DU STAGIAIRE	A	B	C	D
Autonomie au sein de l'entreprise : démarches personnelles, intégration, connaissance de l'entreprise …				
Appropriation du sujet du stage et analyse de celui-ci				
Implication dans un travail d'équipe ou dans une activité individuelle (selon le cas)				
Réalisation ou travaux en conformité avec un cahier des charges ou des demandes de l'entreprise.				

A= Très Bien B= Bien C= Acceptable D= Insuffisant

<u>Observations complémentaires :</u>

Nom du professeur responsable du suivi du stage :

Signature :

ANNEXE 6 : Fiche d'évaluation Sous - épreuve E4.1 - Rapport de stage

BTS CIRA	Fiche d'évaluation Sous - épreuve E4.1 - Rapport de stage	Session 2022
Nom et prénom du candidat		

RAPPORT D'ACTIVITÉS SUR LE PLAN RÉDACTIONNEL	A	B	C	D
Présentation (mise en page, lisibilité, structure)				
Qualité de l'expression : syntaxe, orthographe, précision du lexique scientifique ou technique utilisé				
Niveau d'anglais dans le résumé				
Qualité du rapport d'activités sur le plan rédactionnel	**Note : / 3**			

RAPPORT D'ACTIVITÉS : CONTENU SCIENTIFIQUE ET TECHNIQUE	A	B	C	D
Description des activités professionnelles conduites				
Analyse d'un exemple de démarche QHSSE				
Analyse d'un exemple de prévention des risques				
Analyse d'un exemple d'activités liées à l'instrumentation, au contrôle automatique ou aux automatismes				
Qualité scientifique ou technique du résumé en anglais				
Contenu scientifique et technique du rapport d'activités	**Note : / 4**			

CONTENU DE L'EXPOSÉ	A	B	C	D
Construction de l'exposé, qualité de l'expression orale en continu (syntaxique, précision, aisance)				
Identification de la problématique industrielle				
Analyse et appropriation du cahier des charges ou du travail à réaliser				
Présentation de la solution apportée à la problématique (à évaluer dans le cadre de l'appropriation d'une problématique industrielle)				
Présentation et analyse d'un exemple de prévention des risques				
Présentation et analyse d'un exemple de démarche QHSSE ou d'amélioration continue				
Contenu de l'exposé	**Note : / 4**			

ENTRETIEN	A	B	C	D
Qualité de la communication en interaction (appropriation des questions, argumentation, précision, attitude par rapport au jury)				
Niveau d'approfondissement de l'appropriation de la problématique industrielle				
Ouverture, aptitude à prendre du recul par rapport au sujet traité				
Réflexion sur les choix effectués par l'entreprise dans un domaine tel que la QHHSE ou l'amélioration continue ou la prévention des risques				
Aptitude à s'intéresser à l'environnement industriel du lieu du stage				
Entretien	**Note : / 4**			

ANNEXE 6 : Fiche d'évaluation Sous - épreuve E4.1 - Rapport de stage

Noms des examinateurs	

Appréciation du candidat - Commentaires (obligatoires)

Note Épreuve Ponctuelle	**/ 15**

☞ *A prendre en compte après avoir entendu le candidat et proposé la note /15.*
☞ *A remplir à partir de la fiche de suivi fournie par le maître de stage.*

INTÉGRATION DANS L'ENTREPRISE, PRISE EN COMPTE DES RÈGLES DE FONCTIONNEMENT	**A**	**B**	**C**	**D**
Intégration dans l'entreprise et collaboration à un travail d'équipe				
Autonomie dans la réalisation des tâches et la recherche d'information				
Adéquation entre le travail réalisé et le travail demandé				
Respect des règles de l'entreprise				
Capacité d'écoute et de prise en compte des conseils				
Intégration dans l'entreprise, prise en compte des règles de fonctionnement	**Note : / 5**			

Note Finale	**/15 + /5 = / 20**

ANNEXE 7 : Fiche de suivi individuel de conduite de projet

BTS CIRA	Fiche de suivi individuel de conduite de projet Épreuve E4.2 - Projet Technique	Session 2022
Nom et prénom du candidat		

☞ *Cette grille est complétée par l'équipe de professeurs en charge du suivi du projet. Elle est ponctuée par des revues de projet (page 2).*

CONDUITE DU PROJET				
Dates	**Gestion du temps**	**Conseils**	**Informations techniques**	**Organisation**

ANNEXE 7 : Fiche de suivi individuel de conduite de projet

REVUES DE PROJET	Revue 1 Date :				Revue 2 Date				Revue 3 Date			
	A	B	C	D	A	B	C	D	A	B	C	D
Appropriation de la problématique et du cahier des charges												
Planification des phases du projet et gestion du temps												
Recherche et traitement d'information autour de la problématique												
Pertinence et réalisation des activités autour de la problématique												
Autonomie, esprit d'initiative												
Participation au travail d'équipe												
Appropriation et investissement de l'anglais												
Attitude du candidat face aux remarques												

COMMENTAIRES DES REVUES DE PROJET	
Revue 1	
Revue 2	
Revue 3	

Noms des professeurs ayant suivi le projet	

ANNEXE 8 : Fiche d'évaluation Sous - épreuve E4.2 - Projet Technique

BTS CIRA	Fiche d'évaluation Sous - épreuve E4.2 - Projet technique	Session 2022
Nom et prénom du candidat		

CONTENU TECHNIQUE ET ORGANISATIONNEL DU RAPPORT	A	B	C	D
Respect de la structure (format ; travaux communs ; travaux individuels, présence d'une bibliographie en anglais)				
Description des activités conduites (activités communes ; activités individuelles)				
Contenu technique et organisationnel du rapport	**Note : / 4**			

PRÉSENTATION ORALE	A	B	C	D
Qualité de l'expression				
Construction de l'exposé, pertinence des moyens utilisés, gestion du temps				
Distance par rapport aux documents (aisance à l'oral)				
Identification de la problématique industrielle				
Analyse de l'appareillage spécifique et de la partie contrôle commande				
Présentation de la solution apportée à la problématique				
Présentation orale	**Note : / 4**			

ENTRETIEN EN FRANÇAIS	A	B	C	D
Pertinence des réponses aux questions posées				
Raisonnement(s) développé(s) à partir des questions posées				
Appropriation individuelle du projet				
Degré d'approfondissement individuel				
Ouverture et aptitude à prendre du recul par rapport à l'ensemble du projet				
Entretien en Français	**Note : / 4**			

ENTRETIEN EN ANGLAIS	A	B	C	D
Qualité de l'expression				
Pertinence du vocabulaire technique				
Présentation de la bibliographie ou des contacts entrepris avec les industriels				
Entretien en Anglais	**Note : / 2**			

ANNEXE 8 : Fiche d'évaluation Sous - épreuve E4.2 - Projet Technique

Noms des examinateurs	

Appréciation du candidat - Commentaires (obligatoires)

Note Épreuve Ponctuelle	**/ 14**

☞ *A prendre en compte après avoir entendu le candidat et proposé la note /14.*
☞ *A remplir à partir de la fiche de suivi fournie par les formateurs référents du candidat.*

BILAN DE LA CONDUITE DU PROJET	**A**	**B**	**C**	**D**
Appropriation de la problématique et du cahier des charges				
Planification des phases du projet et gestion du temps				
Recherche et traitement d'information autour de la problématique				
Pertinence et réalisation des activités autour de la problématique				
Autonomie, esprit d'initiative				
Participation au travail d'équipe				
Bilan de la conduite du projet	**Note : / 6**			

Note Finale	**/14 + /6 = / 20**

ANNEXE 9 : Grille d'évaluation 2014 rénovée des situations de CCF en mathématiques

GRILLE NATIONALE D'ÉVALUATION EN MATHÉMATIQUES BTS CIRA – Épreuve E3			
NOM :		Prénom :	
Situation d'évaluation n°		Date de l'évaluation :	
1. Liste des contenus et capacités du programme évalués			
Contenus			
Capacités			
2. Évaluation[1]			
Compétences	Capacités	Questions de l'énoncé	Appréciation du niveau d'acquisition[2]
S'informer	Rechercher, extraire et organiser l'information.		
Chercher	Proposer une méthode de résolution. Expérimenter, tester, conjecturer.		
Modéliser	Représenter une situation ou des objets du monde réel. Traduire un problème en langage mathématique.		
Raisonner, argumenter	Déduire, induire, justifier ou démontrer un résultat. Critiquer une démarche, un résultat.		
Calculer, illustrer, mettre en œuvre une stratégie	Calculer, illustrer à la main ou à l'aide d'outils numériques, programmer.		
Communiquer	Rendre compte d'une démarche, d'un résultat, à l'oral ou à l'écrit. Présenter un tableau, une figure, une représentation graphique.		
		TOTAL	**/ 10**

[1] Des appels (2 au maximum) permettent de s'assurer de la compréhension du problème et d'évaluer la communication orale et les capacités liées à l'usage des outils numériques. Sur les 10 points, 3 points sont consacrés à l'évaluation de l'utilisation des outils numériques dans le cadre de différentes compétences.

[2] Le professeur peut utiliser toute forme d'annotation lui permettant d'évaluer par compétences.

ANNEXE 10 :

Formulaire de demande de reconnaissance de l'engagement étudiant
en application de l'article D643-15-1 du code de l'éducation *1[i]

Candidat au brevet de technicien supérieur

Année d'examen :

Spécialité du brevet de technicien supérieur, option le cas échéant :

Intitulé de l'épreuve obligatoire à la suite de laquelle le candidat présente à titre facultatif l'unité « engagement étudiant » *2*[ii]:

Nom et prénom du candidat :

Numéro d'inscrit :

Nature de l'engagement justifiant la demande (bénévolat, activité professionnelle, service civique,…) :

Organisme d'accueil (association, entreprise,…) :

Nom de l'organisme :

Adresse postale :

Personne référente (prénom, nom, fonction, téléphone et adresse e-mail) :

Période de l'engagement : du …/…/… au …/…/…

Durée de l'engagement (précisez le nombre d'heures par semaine ou par mois) :

Description de votre projet dans le cadre de votre engagement :

Intitulé de la mission :

Votre statut/ fonction (votre rôle) :

Quelles sont vos activités/vos tâches :

Quelles sont les compétences que vous pensez avoir développées dans le cadre de votre mission, en lien notamment avec votre formation :

ANNEXE 10 :

Précisez en quelques lignes le rapport que vous établissez entre les acquis de votre expérience professionnelle ou bénévole et les compétences, connaissances et aptitudes à acquérir dans le cadre de votre formation conduisant au brevet de technicien supérieur :

Je soussigné (e)
M./ Mme
atteste sur l'honneur de l'authenticité des éléments rapportés dans ce formulaire.

---

[i] **1*

D643-15-1 du code de l'éducation :
« Les compétences, connaissances et aptitudes que le candidat a acquises dans l'exercice des activités mentionnées à l'article L. 611-9 et qui relèvent de celles prévues par le référentiel d'évaluation de chaque spécialité de brevet de technicien supérieur sont validées à l'examen, à la demande du candidat.

La demande de validation est formulée par le candidat au plus tard à la date limite d'inscription à l'examen.

La validation prend la forme d'une unité que le candidat présente à titre facultatif à la suite de l'épreuve obligatoire mentionnée par le référentiel d'évaluation de chaque spécialité du diplôme.

Les mêmes activités ne peuvent donner lieu qu'à une seule validation des compétences, connaissances et aptitudes acquises. »

[ii] **2*

Conformément à l'arrêté du 23 septembre 2020 portant définition de l'unité facultative « engagement étudiant » du brevet de technicien supérieur prévue à l'article D643-15-1 du code de l'éducation