

## 4.2 Dossier d'affectation fin de 2de GT Rentrée scolaire 2026

| Établissement          |                     |
|------------------------|---------------------|
| N° UAI :               |                     |
| Téléphone :            | Mél. :              |
| Professeur principal : | Classe fréquentée : |
| LVA :                  | LVB :               |

### A REMPLIR PAR LA FAMILLE

| Identification de l'élève                              |   |
|--|---|
| N° identifiant de l'élève :                            | Sexe : Fille <input type="checkbox"/> Garçon <input type="checkbox"/> |
| Nom, prénom de l'élève :                               | Actuel doublant <input type="checkbox"/>                              |
| Date de naissance :                                    |   |
| Nom du(des) parent(s) ou représentant(s) légal(-aux) : |   |
| Adresse (précisez rue, code postal, ville) :           |   |
| Téléphone :  |   |

### VŒUX DÉFINITIFS D'AFFECTATION

*À renseigner après avoir eu connaissance de la décision d'orientation. Reportez-vous à la « note aux familles ».*

**Tableau A** : à compléter pour émettre des vœux de 1<sup>ère</sup> Générale, Technologique ou professionnelle dans différents lycées de notre académie ou pour d'autres académies

- **10 vœux maximum dans l'académie, 1<sup>re</sup> générale, technologique et voie professionnelle compris.**
- **5 vœux supplémentaires possibles vers une autre académie.**

**Tableau B** : à compléter, par précaution, si vous faites appel de la décision du chef d'établissement. En effet, en cas de rejet de la commission, le délai étant contraint, les vœux formulés trop tardivement ne pourront pas être saisis dans l'application AFFELNET.

NOM : .....PRÉNOM : .....

### Tableau A. Vœux définitifs d'affectation

Après une classe de 2nde GT, il est possible d'émettre jusqu'à 10 vœux d'affectation dans l'académie et 5 hors académie (sous statut scolaire et/ou en apprentissage – établissements publics et/ou privés sous contrat).

Les familles souhaitant formuler des vœux de 1ère générale, pour des spécialités non proposées dans le lycée d'origine, doivent renseigner le dossier 4-3 (Dossier de candidature à l'entrée en 1ère générale en cas de changement d'établissement). En effet, toutes les spécialités ne sont pas proposées dans tous les établissements.

#### ❖ 10 vœux pour l'académie (y compris pour l'enseignement agricole)

|        | 1 <sup>re</sup> Générale<br>1 <sup>re</sup> Techno<br>1 <sup>re</sup> pro<br>2 <sup>de</sup> pro<br>1 <sup>re</sup> année CAP | - Spécialités de 1 <sup>ère</sup> générale<br>- Série de 1 <sup>ère</sup> technologique<br>(+ spécialité pour la 1 <sup>ère</sup> STL)<br>- Spécialité pour la voie professionnelle | Statut   | Établissement | Code Vœu<br>(à compléter par l'établissement) |
|--------|---|---|--|---------------|---|
| Vœu 1  |   |   | <input type="checkbox"/> Scolaire<br><input type="checkbox"/> Apprenti |               |   |
| Vœu 2  |   |   | <input type="checkbox"/> Scolaire<br><input type="checkbox"/> Apprenti |               |   |
| Vœu 3  |   |   | <input type="checkbox"/> Scolaire<br><input type="checkbox"/> Apprenti |               |   |
| Vœu 4  |   |   | <input type="checkbox"/> Scolaire<br><input type="checkbox"/> Apprenti |               |   |
| Vœu 5  |   |   | <input type="checkbox"/> Scolaire<br><input type="checkbox"/> Apprenti |               |   |
| Vœu 6  |   |   | <input type="checkbox"/> Scolaire<br><input type="checkbox"/> Apprenti |               |   |
| Vœu 7  |   |   | <input type="checkbox"/> Scolaire<br><input type="checkbox"/> Apprenti |               |   |
| Vœu 8  |   |   | <input type="checkbox"/> Scolaire<br><input type="checkbox"/> Apprenti |               |   |
| Vœu 9  |   |   | <input type="checkbox"/> Scolaire<br><input type="checkbox"/> Apprenti |               |   |
| Vœu 10 |   |   | <input type="checkbox"/> Scolaire<br><input type="checkbox"/> Apprenti |               |   |

#### ❖ 5 vœux pour autres académies

|       | 1 <sup>re</sup> Générale<br>1 <sup>re</sup> Techno<br>1 <sup>re</sup> pro<br>2 <sup>de</sup> pro<br>1 <sup>re</sup> année CAP | - Spécialités de 1 <sup>ère</sup> générale<br>- Série de 1 <sup>ère</sup> technologique<br>(+ spécialité pour la 1 <sup>ère</sup> STL)<br>- Spécialité pour la voie professionnelle | Statut   | Établissement Académie | Code Vœu<br>(à compléter par l'établissement) |
|-------|---|---|--|------------------------|---|
| Vœu 1 |   |   | <input type="checkbox"/> Scolaire<br><input type="checkbox"/> Apprenti |                        |   |
| Vœu 2 |   |   | <input type="checkbox"/> Scolaire<br><input type="checkbox"/> Apprenti |                        |   |
| Vœu 3 |   |   | <input type="checkbox"/> Scolaire<br><input type="checkbox"/> Apprenti |                        |   |
| Vœu 4 |   |   | <input type="checkbox"/> Scolaire<br><input type="checkbox"/> Apprenti |                        |   |
| Vœu 5 |   |   | <input type="checkbox"/> Scolaire<br><input type="checkbox"/> Apprenti |                        |   |

NOM : .....PRÉNOM : .....

### Tableau B. Vœux de précaution

À renseigner par les familles **faisant appel**, pour le cas où la décision de la commission serait défavorable.

|        | 1 <sup>re</sup> Techno<br>1 <sup>re</sup> pro<br>2de pro<br>1 <sup>re</sup> année CAP<br>2nde GT<br>(redoublement) | - Série de 1 <sup>ère</sup> technologique<br>(+ spécialité pour la 1 <sup>ère</sup> STL)<br>- Spécialité pour de la voie profes-<br>sionnelle | Statut   | Établissement | Code<br>Vœu<br>(à compléter par<br>l'établissement) |
|--------|--|---|--|---------------|---|
| Vœu 1  |  |   | <input type="checkbox"/> Scolaire<br><input type="checkbox"/> Apprenti |               |   |
| Vœu 2  |  |   | <input type="checkbox"/> Scolaire<br><input type="checkbox"/> Apprenti |               |   |
| Vœu 3  |  |   | <input type="checkbox"/> Scolaire<br><input type="checkbox"/> Apprenti |               |   |
| Vœu 4  |  |   | <input type="checkbox"/> Scolaire<br><input type="checkbox"/> Apprenti |               |   |
| Vœu 5  |  |   | <input type="checkbox"/> Scolaire<br><input type="checkbox"/> Apprenti |               |   |
| Vœu 6  |  |   | <input type="checkbox"/> Scolaire<br><input type="checkbox"/> Apprenti |               |   |
| Vœu 7  |  |   | <input type="checkbox"/> Scolaire<br><input type="checkbox"/> Apprenti |               |   |
| Vœu 8  |  |   | <input type="checkbox"/> Scolaire<br><input type="checkbox"/> Apprenti |               |   |
| Vœu 9  |  |   | <input type="checkbox"/> Scolaire<br><input type="checkbox"/> Apprenti |               |   |
| Vœu 10 |  |   | <input type="checkbox"/> Scolaire<br><input type="checkbox"/> Apprenti |               |   |

A.....le.....

Signature(s) du(es) représentant(s) légal(aux) de l'élève

## Note d'information aux familles - Affectation fin de 2de GT - Juin 2026

Le choix d'une série de 1<sup>re</sup> peut se faire indépendamment des enseignements optionnels suivis en 2<sup>de</sup>.

### Après la classe de 2de, les séries de 1<sup>res</sup> sont :

- Après la seconde générale et technologique :
  - 1<sup>re</sup> **Générale** (3 enseignements de spécialités à choisir)
  - 1<sup>re</sup> **STI2D** sciences et technologies de l'industrie et du développement durable
  - 1<sup>re</sup> **STD2A** sciences et technologies du design et des arts appliqués
  - 1<sup>re</sup> **STL** sciences et technologies de laboratoire (1 enseignement spécifique à choisir)
  - 1<sup>re</sup> **STMG** sciences et technologies du management et de la gestion
  - 1<sup>re</sup> **ST2S** sciences et technologies de la santé et du social
  - 1<sup>re</sup> **STAV** sciences et technologies de l'agronomie et du vivant (en lycée agricole)
  - 1<sup>re</sup> préparant au **brevet de technicien** « métiers de la musique »
  
- Après la seconde spécifique,
  - 1<sup>re</sup> **S2TMD** Sciences et techniques du théâtre de la musique et de la danse
  - 1<sup>re</sup> **STHR** sciences et technologie de l'hôtellerie et la restauration

### Pour le choix d'une orientation vers la voie professionnelle, il est possible d'envisager :

- ✓ **Préférentiellement** une 1<sup>re</sup> professionnelle (correspondant à la 2<sup>e</sup> année d'un Bac professionnel en 3 ans)
- ✓ Une 2<sup>de</sup> professionnelle (correspondant à la 1<sup>re</sup> année d'un Bac professionnel en 3 ans)
- ✓ Une 1<sup>re</sup> année de CAP.

Cependant, les élèves issus de 2<sup>de</sup> GT ne sont pas prioritaires.

⋮

- Pour une 1<sup>re</sup> générale au sein du lycée d'origine, suivre la procédure propre à l'établissement.
- Pour une 1<sup>re</sup> générale dans un autre établissement public (spécialités non proposées dans l'établissement d'origine), renseigner le dossier 4-3 ; pour un lycée privé sous contrat s'adresser directement à celui-ci.
- Pour une entrée en 1<sup>re</sup> technologique et en voie professionnelle, les vœux renseignés dans ce dossier 4-2 seront saisis par l'établissement d'origine dans l'application AFFELNET.
- En cas de désaccord avec la décision du chef d'établissement ou suite une décision défavorable de la commission d'appel, un maintien de droit en 2<sup>de</sup> GT peut être demandé. **Le vœu sera saisi par l'établissement d'origine dans l'application AFFELNET.**

ATTENTION : Pour toute demande d'inscription dans **un lycée privé sous contrat, il est nécessaire de prendre contact dès le second trimestre avec l'établissement envisagé** en plus de la formulation des vœux sur ce dossier. Ils seront saisis par l'établissement d'origine dans l'application AFFELNET selon l'ordre de préférence indiquée par la famille.

Pour toute demande d'internat, il est nécessaire de prendre contact avec l'établissement souhaité.

**L'affectation est de la compétence de l'inspecteur d'académie - directeur académique des services de l'éducation nationale (IA-DASEN) par délégation du recteur.**

### L'inscription

Lorsque vous recevrez **la notification d'affectation**, il sera **impératif de procéder à l'inscription** de votre enfant dans les délais et les modalités qui vous seront communiqués par l'établissement d'accueil.

### Pour vous aider

#### Vos interlocuteurs

Le professeur principal, le psychologue de l'éducation nationale ou tout autre membre de l'équipe éducative.

Dans certains cas, le chef d'établissement peut également être sollicité.

#### Vous trouverez des informations :

- Au Centre d'Information et d'Orientation (CIO) ou au Centre de Documentation et d'Information du collège (CDI).
- Sur le site de la région [www.orientation-regionsud.fr](http://www.orientation-regionsud.fr)
- Sur le site de l'ONISEP [www.onisep.fr](http://www.onisep.fr)
- Sur le site des établissements scolaires