

CONCOURS ITRF SESSION 2023 DEFINITION DE L'EMPLOI

CATEGORIE : A
CORPS / GRADE : INGENIEUR D'ETUDES – 2C
NATURE : EXTERNE
BAP : E – INFORMATIQUE, STATISTIQUE ET CALCUL SCIENTIFIQUE
EMPLOI-TYPE : ADMINISTRATEUR(TRICE) DES SYSTEMES D'INFORMATION
NOMBRE DE POSTE : 2

AFFECTATION :

Poste budgétaire : rectorat d'Aix-Marseille

Lieu d'affectation : rectorat d'Aix-Marseille - Direction Inter Académique des Systèmes d'Information (DIA-SI)

Contact : 04 42 91 74 55 / ce.diasi@ac-aix-marseille.fr

Fonction	Administrateur(trice) des systèmes d'information
Description du poste	<p>La Direction inter Académique des Systèmes d'Information est missionnée pour tout ce qui est relatif à l'informatique des académies d'aix-Marseille et de Nice. Elle a pour objectifs de fédérer l'informatique au niveau académique, de promouvoir l'usage des services numériques et plus généralement de contribuer à la mise en œuvre du numérique. Elle est prestataire de services vis à vis des services académiques et des établissements scolaires.</p> <p>Le poste est positionné au Département Services Numériques.</p>
Activités essentielles	<p>Le poste d'administrateur(trice) des systèmes d'information est principalement tourné vers les missions suivantes :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Analyse et Administration des Systèmes d'Information : <ul style="list-style-type: none"> • mettre en place l'exploitation et la maintenance des bases de données ; • coordonner les différentes activités d'exploitation, mettre en place les plannings ; • contrôler et assurer la cohérence du système d'information ; • gérer les échanges avec les autres systèmes d'informations de l'Éducation nationale et des autres ministères ; • veiller à la sécurité des systèmes d'information et au respect de la confidentialité des données ; • réaliser les diagnostics et résolutions de problème en lien avec les équipes nationales de diffusion ; • assurer les interfaces entre les différents acteurs locaux, régionaux et nationaux du système d'information ; • répondre aux besoins décisionnels des services métiers ; • rédiger des documentations et procédures techniques ; • assurer la formation des utilisateurs, la maintenance évolutive et corrective. • assurer la veille technologique.



Compétences requises	<p><u>Techniques</u></p> <ul style="list-style-type: none">• Connaissances des technologies : Base de données DB2, MySQL,• Connaissances des outils décisionnels BI• Connaissances des environnements Unix - Linux. <p><u>Humaines</u></p> <ul style="list-style-type: none">• Autonomie, capacité d'adaptation à des contextes techniques et fonctionnels variés.• Sens de la relation, aptitude au travail d'équipe.• Sens du service et forte motivation pour la satisfaction utilisateur.• Capacité rédactionnelle, savoir rendre compte synthétiquement des actions entreprises et des réalisations.